

Автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Институт развития образования» - организация,
уполномоченная выполнять функции РЦОИ

г. Ханты-Мансийск

ИРО

НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9

Инструктаж лиц, привлекаемых к ГИА

по процедуре проведения экзамена

по заполнению регистрационных частей бланков ОГЭ

по выдаче и заполнению кодовых полей дополнительных бланков ответов № 2

по удалению участника ОГЭ за нарушение Порядка проведения ГИА

по досрочному завершению экзамена по объективным причинам

по сбору и упаковке ЭМ

по заполнению форм ППЭ

по действию организатора при проведении ОГЭ
по русскому языку

Факт прохождения инструктажа подтверждается личной подписью
инструктируемого в журнале инструктажа

**Лица, не прошедшие обучение и инструктаж,
не могут быть допущены к работе в ППЭ**



Требования к соблюдению порядка проведения ГИА в ППЭ

В день проведения экзамена

(в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**)

УЧАСТНИКАМ

иметь при себе

уведомление о регистрации на экзамен, средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

выносить из аудиторий и ППЭ

ЭМ на бумажном или электронном носителях, письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

фотографировать или переписывать

задания экзаменационных материалов

Требования к соблюдению порядка проведения ГИА в ППЭ

**В день проведения экзамена
(в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена)
ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

Организаторам в аудитории (вне аудитории)

медицинским работникам

техническим специалистам

ассистентам, оказывающим необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ

иметь при себе



средства связи

выносить из аудиторий и ППЭ



ЭМ на бумажном или электронном носителях

фотографировать или переписывать



задания ЭМ

Требования к соблюдению порядка проведения ГИА в ППЭ

В день проведения экзамена
(в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена)
ЗАПРЕЩАЕТСЯ

всем находящимся лицам в ППЭ

оказывать содействие



участникам ГИА

передавать



участникам ГИА средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

лицам, которым не запрещено иметь при себе средства связи

использовать



средства связи вне штаба ППЭ

Члены ГЭК составляют акт об удалении лица, нарушившего порядок экзамена в ППЭ.

Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение порядка проведения экзамена, удаляются из ППЭ.

Распределение участников по аудиториям

Руководитель ППЭ должен :

контролировать процесс допуска участников ГИА в аудитории ППЭ организаторами в аудитории, которые должны:

➤ сообщить участнику номер его места в аудитории, который указан в форме ППЭ-05-01

Формы для заполнения: (Фамилия), (Имя МЧУ), (Имя ППЭ), (Имя организатора), (Класс), (Имя участника и номер места)

Список участников ГИА-9 в аудитории ППЭ _____ ППЭ-05-01
(наименование формы) (наименование)

Предмет _____ Дата _____

➤ напомнить участнику ГИА о запрете иметь запрещенные для использования в ППЭ предметы

Страница 1

№ п/п	Ф.И.О. участника	Краткое наименование образовательной организации	Класс	Место в аудитории



Участники занимают свои места, не переговариваются, не меняются местами, имеют при себе документ, удостоверяющий личность, черную гелевую ручку, лекарства и питание (при необходимости), дополнительные материалы (в соответствии с рекомендациями)

Нарушение порядка проведения ГИА

Удаление в случае нарушения порядка проведения ГИА:

Руководитель
ППЭ должен

➤ совместно с членом ГЭК оформить «Акт об удалении участника ГИА» (форма ППЭ-21) в случае выявления факта нарушения участником ОГЭ установленного порядка проведения ОГЭ в ППЭ, который подписывается ответственным организатором, руководителем ППЭ и членом ГЭК после проведения расследования по факту нарушения

✓ ППЭ-05-02

✓ Отметка в бланке ответов №1 и подпись организатора

✓ Подпись участника в форме ППЭ-05-02

✓ ППЭ-21 (подпись члена ГЭК)

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)	Документ, удостоверяющий личность (паспорт)	Виды (место, дата)	Адрес регистрации	Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)	Образовательная организация участника ГИА-9	Время удаления участника ГИА-9 из ППЭ	Место участника ГИА-9 в аудитории	Причина удаления участника ГИА-9 из ППЭ
АКТ об удалении участника ГИА-9 Сведения об участнике ГИА-9											
Фамилия											
Имя											
Отчество											
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)											
Документ, удостоверяющий личность (паспорт)											
Виды (место, дата)											
Адрес регистрации											
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)											
Образовательная организация участника ГИА-9											
Время удаления участника ГИА-9 из ППЭ											
Место участника ГИА-9 в аудитории											
Причина удаления участника ГИА-9 из ППЭ											
Участник ГИА-9											
Ответственный организатор в аудитории											
Руководитель ППЭ											
Член(ы) ГЭК											
Дата											

Протокол проведения ГИА-9 в аудитории (ППЭ-05-02)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(номер аудитории)		(предмет)	дата экза: число-месяц-год										
□ □	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □										
Протокол проведения ГИА-9 в аудитории							ППЭ-05-02										
(наименование формы)							(код формы)										
Вскрыты пакеты с экзаменационными материалами					□ □ час. □ □ мин.	Начало экзамена □ □ час. □ □ мин.											
						Окончание экзамена □ □ час. □ □ мин.											
Специализированная рассадка					□												
№ п/п	Участники, распределённые в аудитории				Отметки о явке/падении				количество экз., полученных от кандидата				Подпись участника	Подпись ответственного организатора			
	Фамилия Имя Отчество		документ	место в аудит о-рии	Явился в аудиторию	Удобен с экзамена	Не записан к экзамену	Отсутствует в документе	Подан заявление о переносе экзамена	Заявление о переносе экзамена отсутствует	Заявление о переносе экзамена отсутствует	бланк ответов №1			бланк ответов №2	пол. бланки №2	КРИМ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	16	17	18	19
Итого распределено участников:					Итого:												
					Итого не явилось участников:												
Организатор(ы) в аудитории					Ответственный												
(подпись) / _____		(ФИО) / _____		(подпись) / _____		(ФИО) / _____											
(подпись) / _____		(ФИО) / _____		Член(ы) ГЭК													
(подпись) / _____		(ФИО) / _____		(подпись) / _____		(ФИО) / _____											
Руководитель ППЭ																	
(подпись) / _____		(ФИО) / _____		(подпись) / _____		(ФИО) / _____											
стр. □ □ из □ □																	

Бланк ответов №1 (ОГЭ)

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2023

БЛАНК ОТВЕТОВ № 1

	Код региона: <input type="text"/> Код образовательной организации: <input type="text"/> Класс: <input type="text"/> Номер буквы: <input type="text"/> Код ПНЭ: <input type="text"/> Номер аудитории: <input type="text"/>	
	Код предмета: 04 ХИМ Название предмета: <input type="text"/> Дата проведения (ДД.ММ.ГГ): <input type="text"/>	Подпись учителя/старшего аудитории: <input type="text"/>

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой. ЧЕРНЫМИ чернилами по государственному образцу.

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Документ	Серия	Номер
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1	<input type="text"/>	18	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	19	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	20	Задание выполняется на бланке ответов №2
4	<input type="text"/>	21	Задание выполняется на бланке ответов №2
5	<input type="text"/>	22	Задание выполняется на бланке ответов №2
6	<input type="text"/>	23	Задание выполняется на бланке ответов №2
7	<input type="text"/>	24	Задание выполняется на бланке ответов №2
8	<input type="text"/>	25	Не выполняется
9	<input type="text"/>	26	Не выполняется
10	<input type="text"/>	27	Не выполняется

Заполняется экспертами
Результат проверки выполнения задания 24

Эксперт 1: Подпись 1-го эксперта
сроком аудиторской оценки

Эксперт 2: Подпись 2-го эксперта
сроком аудиторской оценки

В случае, если участник не приступил к выполнению задания 24, в бланке должно быть указано «Х».

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ: <input type="checkbox"/>	Количество заполненных точек «Замена ошибочных ответов»: <input type="text"/>	
Не завершил экзамен по объективным причинам: <input type="checkbox"/>	Резерв 1: <input type="text"/> Резерв 2: <input type="text"/>	Подпись ответственного организатора сроков аудиторской оценки: <input type="text"/>

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Требования к соблюдению порядка проведения ОГЭ в ППЭ



Лица, допустившие нарушение Порядка, **удаляются из ППЭ.** .

*Акты об удалении участника с экзамена **в тот же день** направляются в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.*

Возможные ситуации в аудитории

Если участник ГИА по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то он может досрочно покинуть аудиторию.



Ответственный организатор приглашает организатора вне аудитории, который сопровождает такого участника ГИА к медицинскому работнику и приглашает члена ГЭК в медицинский кабинет.

В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ГИА и при согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в бланке регистрации участника ОГЭ и ГВЭ (при автоматизированном проведении экзамена) соответствующую отметку.

Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам, в тот же день направляются в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

Возможные ситуации в аудитории во время экзамена

Досрочное завершение экзамена по уважительной причине:

Руководитель
ППЭ должен

- совместно с членом ГЭК оформить «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» (форма ППЭ-22) в случае досрочного завершения экзамена участником ОГЭ, который подписывается медицинским работником, ответственным организатором, руководителем ППЭ и членом ГЭК ✓ ППЭ-05-02
- ✓ Отметка в бланке регистрации и подпись организатора
- ✓ Подпись участника в форме ППЭ-05-02
- ✓ ППЭ-22 (подпись члена ГЭК, подпись медработника, руководителя ППЭ, ответственного организатора в аудитории)

Фамилия	Имя	Отчество	Документ, удостоверяющий личность	Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)	Образовательная организация участника ПИА-9
_____	_____	_____	_____	_____	_____
Досрочно завершила экзамен по следующим причинам:					

Время завершения экзамена по объективным причинам					
				ЧАС	МИН
				_____	_____
Медицинский работник/ Технический специалист*	_____	подпись	_____	ФИО	_____
<small>*Подпись технического специалиста ставится только в случае технического сбоя при проведении экзамена</small>					
Ответственный организатор в аудитории	_____	подпись	_____	ФИО	_____
Руководитель ППЭ	_____	подпись	_____	ФИО	_____
Член(ы) ГЭК	_____	подпись	_____	ФИО	_____
	_____	подпись	_____	ФИО	_____
	_____	подпись	_____	ФИО	_____
Дата	ЧИСЛО	МЕСЯЦ	ГОД		
____	____	____	____		

Бланк ответов №1

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2023

БЛАНК ОТВЕТОВ № 1

	Код региона: <input type="text"/> Код образовательной организации: <input type="text"/> Класс: <input type="text"/> Номер буквы: <input type="text"/>	Код ПИЭ: <input type="text"/> Номер аудитории: <input type="text"/>
 2 630114 090017	Код предмета: 04 Название предмета: ХИМ Дата проведения (ДД.ММ.ГГ): <input type="text"/>	Подпись учителя/старшего инструктора

Заполнить таблицу или таблицу вручную ЧЕРНЫМИ чернилами по государственному образцу

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия:

Имя:

Отчество (при наличии):

Документ	Серия	Номер
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1	<input type="text"/>	18	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	19	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	20	Задание выполняется на бланке ответов №2
4	<input type="text"/>	21	Задание выполняется на бланке ответов №2
5	<input type="text"/>	22	Задание выполняется на бланке ответов №2
6	<input type="text"/>	23	Задание выполняется на бланке ответов №2
7	<input type="text"/>	24	Задание выполняется на бланке ответов №2
8	<input type="text"/>	25	Не выполняется
9	<input type="text"/>	26	Не выполняется
10	<input type="text"/>	27	Не выполняется

Заполняется экспертами
Результат проверки выполнения задания 24

Эксперт 1: Подпись 1-го эксперта
сроком аудиторского осмотра

Эксперт 2: Подпись 2-го эксперта
сроком аудиторского осмотра

В случае, если участник не приступил к выполнению задания 24, в бланке должно быть указано «Х».

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ <input type="checkbox"/>	Количество заполненных позиций «Замена ошибочных ответов»	
Не завершил экзамен по объективным причинам <input type="checkbox"/>	Резерв 1: <input type="text"/> Резерв 2: <input type="text"/>	Подпись ответственного организатора сроков аудиторского осмотра

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

ФОРМЫ ППЭ-02 и ППЭ-03

Решение	Срок МСУ	Срок ППЭ	Генерал-инспектор	Судья	Дата вкл. чек-лист-ГЭК
АПЕЛЛЯЦИЯ					ППЭ-02 (клет. форма)
о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9					
Регистрационный номер в конфликтной комиссии <input type="text"/>					
(наименование ППЭ)					
(наименование МСУ)					
Образовательная организация участника ГИА-9					
Сведения об участнике ГИА-9					
Фамилия	<input type="text"/>				
Имя	<input type="text"/>				
Отчество	<input type="text"/>				
Документ, удостоверяющий личность	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
		(серия)	(номер)		
Контактный телефон участника	<input type="text"/>				
Заявление					
Прошу конфликтную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.					
Содержание претензии:					
Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.					
		(подпись)		(ФИО)	
Апелляцию принял(а) член(ы) ГЭК		(подпись)		(ФИО)	
		(подпись)		(ФИО)	
Дата	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Время	<input type="text"/>
	число	месяц	год		час

Решение	Срок МСУ	Срок ППЭ	Генерал-инспектор	Судья	Дата вкл. чек-лист-ГЭК
ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ					ППЭ-03 (клет. форма)
апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9					
Регистрационный номер в конфликтной комиссии <input type="text"/>					
(наименование ППЭ)					
Образовательная организация участника ГИА-9					
		(код)	(наименование)		
Фамилия	<input type="text"/>				
Имя	<input type="text"/>				
Отчество	<input type="text"/>				
Документ, удостоверяющий личность	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
		(серия)	(номер)		
Заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9:					
Обстоятельства и факты, изложенные в поданной апелляции:					
имели / не имели место;					
влияние указанных фактов на результаты значимы / не значимы					
Материалы рассмотрения апелляции приложены в количестве <input type="text"/> листов.					
Член(ы) ГЭК					
		(подпись)		(ФИО)	
Работники ППЭ					
		(должность)	(подпись)	(ФИО)	
		(должность)	(подпись)	(ФИО)	
Общественный наблюдатель					
		(подпись)		(ФИО)	
Решение конфликтной комиссии субъекта РФ					
Приняв во внимание указанные факты, конфликтная комиссия приняла решение:					
<input type="checkbox"/>		удовлетворить апелляцию		<input type="checkbox"/>	
				отклонить апелляцию	
Председатель конфликтной комиссии					
		(подпись)		(ФИО)	

Возможные ситуации в аудитории во время экзамена

Удаление
в случае
нарушения
порядка
проведения
ГИА

- отметка в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»;
- отметка в бланке ответов № 1 и подпись организатора в присутствии члена ГЭК;
- подпись участника в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»;
- оформление в штабе ППЭ акта ППЭ-21 (организатор ставит подпись в акте);
- служебные записки от организаторов в аудитории (вне аудитории), руководителя ППЭ, членов ГЭК

Досрочное
завершение
экзамена по
уважительной
причине

- организатор вне аудитории сопровождает участника ГИА к медицинскому работнику и приглашает члена ГЭК в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ГИА и при согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен оформляются формы ППЭ: отметка в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»;
- отметка в бланке ответов № 1 и подпись организатора в присутствии члена ГЭК;
- подпись участника в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»;
- оформление в медицинском кабинете акта ППЭ-22 (организатор ставит подпись в акте)

Апелляция
о нарушении
установленного
порядка
проведения
ГИА-9

- подается до выхода из ППЭ (организатор в аудитории через организатора вне аудитории приглашает члена ГЭК);
- Членом ГЭК оформляются в штабе ППЭ формы ППЭ-02, ППЭ-03;
- к рассмотрению факта, изложенного участником ГИА в апелляции, приглашаются необходимые работники ППЭ

Алгоритм действий в нестандартных ситуациях

Отсутствие в списках автоматизированного распределения участников ГИА

- недопуск участника ГИА в ППЭ;
- фиксация данного факта для дальнейшего принятия решения

Явка без документа, удостоверяющего личность, выпускника текущего года

- составление сопровождающим акта об идентификации личности участника ГИА (форма ППЭ-20) в присутствии члена ГЭК;
- допуск участника на экзамен

Отказ от сдачи запрещённых средств, в том числе средств связи

- недопуск участника ГИА в ППЭ;
- составление членом ГЭК акта о недопуске участника ГИА в ППЭ в 2-х экземплярах (с подписью участника ГИА)

Опоздание участника ГИА в ППЭ

- допуск участника ГИА в ППЭ;
- составление акта об опоздании участника ГИА в ППЭ в 2-х экземплярах (с подписью участника ГИА)

Апелляции

Право подачи апелляции имеют участники ГИА, принимавшие участие в сдаче экзаменов в текущем году.

Апелляцией о нарушении установленного Порядка проведения ГИА признается аргументированное письменное заявление о нарушении установленного Порядка проведения ГИА (форма ППЭ-02). Указанная апелляция подается участником ГИА непосредственно в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ. Член ГЭК, принявший апелляцию, в тот же день направляет ее в Конфликтную комиссию по защищенной сети информационного взаимодействия и электронного обмена VipNet «Деловая почта» в РЦОИ.

Апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в Конфликтную комиссию, другой, с пометкой члена ГЭК о принятии ее на рассмотрение в Конфликтную комиссию, остается у участника ГИА (форма ППЭ-02).

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Место рождения
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
АПЕЛЛЯЦИЯ о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9					ППЭ-02 (на бланке)
Регистрационный номер в конфликтной комиссии <input type="text"/>					
(наименование ЦТЭ)					
(наименование ЗЭУ)					
Образовательная организация-участник ГИА-9 <input type="text"/>					
№ <input type="text"/> (наименование)					
Сведения об участнике ГИА-9					
Фамилия	<input type="text"/>				
Имя	<input type="text"/>				
Отчество	<input type="text"/>				
Должит, удостоверяющий личность	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
Контактный телефон участника	<input type="text"/>				
Заявление					
Прошу конфликтную комиссию рассмотреть мое заявление о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.					
Содержание претензии					
Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что имеет прямую и косвенную связь моих знаний по предмету.					
		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Дата	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Время	<input type="text"/>

Апелляции

После поступления апелляции в Конфликтную комиссию секретарь Конфликтной комиссии регистрирует ее в журнале регистрации апелляций, формирует график рассмотрения апелляции с обязательным указанием даты, места, времени, списочного состава заявителей и согласовывает указанный график с председателем Конфликтной комиссии, после чего информирует апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) о дате, времени и месте рассмотрения апелляции.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА Конфликтная комиссия знакомится с заключением о результатах проверки изложенных в ней сведений и выносит решение (об удовлетворении апелляции, об отклонении апелляции).

В случае **удовлетворения** Конфликтной комиссией апелляции председателем ГЭК принимается решение об аннулировании участнику ГИА результата экзамена с допуском к повторной сдаче экзамена в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.

При **отклонении** апелляции результат апеллянта остается неизменным.

