

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

«_30_»_12___2020

№1069

**Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году**

На основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2020 № 10-П-2021 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году» (далее - Приказ 1), от 25.12.2020 № 10-П-2022 «О проведении регионального этапа олимпиады имени Дж.К. Максвелла по физике для обучающихся 7-8 классов и математической олимпиады имени Леонарда Эйлера в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году» (далее – Приказ 2), с целью качественной организации участия команды обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Советского района в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию участия обучающихся Советского района в Олимпиаде и проведение Олимпиады по отдельным общеобразовательным предметам в очной форме с использованием дистанционных технологий.

2. Утвердить:

2.1. Состав участников Олимпиады и лиц, их сопровождающих (приложение 1).

2.2. Смету расходов на участие обучающихся в Олимпиаде по учебным предметам «Химия» и «ОБЖ» (приложение 2).

2.3. Смету расходов на организацию проведения Олимпиады (приложение 3).

3. Определить пунктом проведения Олимпиады в очной форме с использованием дистанционных технологий (далее - ППО) - муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и методического обеспечения» (далее – МКУ Центр МТиМО).

4. Определить:

4.1. Муниципальным координатором олимпиады Гордиевских О.Ю., главного специалиста МКУ Центр МТиМО, (по согласованию) возложив на нее ответственность за:

4.1.1. Исполнение порядка проведения Олимпиады утвержденного п. 2.1. Приказа 1 (далее - Порядок) на территории Советского района и принятия мер, необходимых по защите персональных данных участников Олимпиады.

4.1.2. Организацию участия обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в Олимпиаде.

4.1.3. Взаимодействие с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДОиМП) и автономным учреждением дополнительного профессионального образования ХМАО-Югры «Институт развития образования» (далее - ИРО) по вопросам проведения Олимпиады.

4.1.4. Информирование организаторов проведения Олимпиады в очной форме о сроках приезда и отъезда участников Олимпиады.

4.1.5. Исполнение п. 5.3. Приказа 1, п. 3.3. Приказа 2.

4.1.6. Инструктирование сопровождающих участников Олимпиады по вопросу проведения Олимпиады и подготовки документов для участия в Олимпиаде.

4.2. Руководителем ППО – Тропину Г.Е., директора МКУ «Центр МТиМО», возложив на нее ответственность за:

4.2.1. Организацию и проведение Олимпиады в очной форме с использованием дистанционных технологий в соответствии с Порядком проведения Олимпиады, п. 1 Приказа 2, технологической картой требований к проведению Олимпиады (приложение 4), требованиями к техническому оснащению ППО утвержденными Порядком, рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по проведению Олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендации, правил и нормативов (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2020 года № ВБ-2322/03 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников») по общеобразовательным предметам:

14, января 2021 г. - литература;

15 января 2021 г. - русский язык;

16,18 января 2021 г. – информатика и ИКТ;

23, 25 января 2021г.- физика и олимпиада имени Дж.К. Максвелла по физике;

26,28 января 2021 г. - биология;

29 января 2021 г. - экономика;

30 января 2021 г. - право;

3,4 февраля 2021 г. - экология;

5,6 математика 2021 г. - математика;

8,9 февраля 2021 г. – история;

16,17 февраля - английский язык.

4.2.2. Обеспечение и соблюдение условий информационной безопасности в течение всего периода проведения Олимпиады и принятие мер по защите персональных данных участников Олимпиады.

4.2.3. Назначение дежурных в аудитории и коридоре, технических специалистов, с возложением на них персональной ответственности за соблюдение Порядка, информационную безопасность в течение всего периода проведения Олимпиады, принятия мер по защите персональных данных участников Олимпиады.

4.2.4. Направление приказа о назначении дежурных в аудитории и коридоре, технических специалистов в срок до 13.01.2021 на эл. адрес uo-sov@admsov.com с пометкой «для Гордиевских О.Ю.».

4.2.5. Медицинское обслуживание участников Олимпиады.

5. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и поведение участников Олимпиады во время их следования к местам проведения Олимпиады и обратно на сопровождающих лиц, утвержденных п. 4.1. настоящего приказа и приказами муниципальных общеобразовательных организаций.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Советского района: обеспечить:

6.1. Участие обучающихся, утвержденных п. 4.1. настоящего приказа, в Олимпиаде.

6.2. Создать необходимые условия и обеспечить подготовку обучающихся (приложение 1) к участию в Олимпиаде.

6.3. Доставку обучающихся и сопровождающих их лиц к месту проведения Олимпиады в МКУ Центр МТиМО и обратно.

6.4. Ознакомление участников Олимпиады, педагогов-наставников, сопровождающих с Порядком, технологической картой к проведению Олимпиады.

6.5. Не позднее чем за 1 день до проведения Олимпиады информирование Управление образования администрации Советского района о невозможности участия обучающихся в Олимпиаде, с предоставлением подтверждающих документов о причине неучастия.

6.6. Проведение инструктажа по технике безопасности с участниками Олимпиады и сопровождающими их лицами с отметкой в журнале инструктажа.

6.7. Направление согласий родителей (законных представителей):

6.7.1. На осуществление перевозки детей за 3 дня до выбытия к месту проведения Олимпиады на эл. адрес uo-sov@admsov.com с пометкой «для Гордиевских О.Ю.» (приложение 5).

6.7.2. На участие обучающегося в Олимпиаде (приложение 10 к Порядку).

6.8. Наличие у участников Олимпиады по предметам в очной форме проведения:

6.8.1. Справки об санэпидокружении.

6.8.2. Справки из образовательной организации с указанием наименования образовательной организации в соответствии с Уставом (на каждого участника) в двух экземплярах.

6.8.3. Документа, удостоверяющего личность (оригинал, копия).

6.8.4. Справки (допуска) об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в олимпиадах по физической культуре, технологии, ОБЖ.

6.8.5. Медицинского полиса.

7. Гандзюк Н.А, начальнику отдела по финансово-экономической работе Управления образования администрации Советского района:

7.1. Передать бюджетные ассигнования в виде субсидии на иные цели согласно сметы (Приложение 2) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Агириш» и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» для оплаты расходов, связанных с участием обучающихся в Олимпиаде согласно п. 4.1 задачи 4 «Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации обучающихся» Муниципальной программы «Развитие образования в Советском районе» за счет средств предусмотренных Муниципальной программой «Развитие образования в Советском районе» (Задача 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации обучающихся).

7.2. Передать бюджетные ассигнования в виде субсидии на иные цели согласно сметы (Приложение 3) в МКУ Центр МТиМО, для оплаты расходов, связанных с проведением Олимпиады согласно п. 4.1 задачи 4 «Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации обучающихся» Муниципальной программы «Развитие образования в Советском районе» за счет средств предусмотренных Муниципальной программой «Развитие образования в Советском районе» (Задача 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации обучающихся).

8. Главному бухгалтеру Управления образования Мясниковой Н.И. обеспечить своевременное перечисление субсидии на иные цели в муниципальные общеобразовательные организации Советского района согласно смете расходов (приложение 2), денежных средств в МКУ Центр МТиМО (приложение 3),

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по общему образованию Петрушко М.А..



Исполняющий обязанности начальника

И.А. Богданова

Исполнитель:

Исакова Наталья Владимировна,
начальник отдела общего образования,

Тел. 8 (34675) 55-405

Согласовано:
Заместитель начальника Управления образования
по общему образованию
«__»__20__ г.

М.А. Петрушко

Начальник отдела по финансово-экономической работе
«__»__20__ г.

Н.А. Гандзюк

Директор МКУ Центр МТиМО
«__»__20__ г.

Г.Е. Тропина

Рассылка:
ОО-11
МКУ Центр МТиМО
Н.А. Гандзюк
Н.И. Мясниковой