

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

«15_» марта 2021 г.

№ 222

**О реализации проекта адресной методической помощи 500+ на территории
Советского в 2021 году, в рамках федерального проекта «Современная школа»
национального проекта «Образование»**

В соответствии с приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05 февраля 2021 года № 10-П-153 «О реализации проекта адресной методической помощи 500+ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»» (далее – Приказ 10-П-153), от 15 февраля 2021 года №10-П-187 «О назначении муниципальных кураторов в общеобразовательные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющие низкие образовательные результаты обучающихся, отобранные для участия в проекте адресной методической помощи 500+ в 2021 году» (в редакции от 02 марта 2021 года 10-П-290) (далее – Приказ 10-П-187), в целях реализации проекта адресной методической помощи 500+ (далее – Проект 500+) в Муниципальной общеобразовательной организации «Средняя общеобразовательная школа п. Зеленоборск» (далее – МБОУ СОШ п. Зеленоборск) в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожной карты» по реализации проекта адресной методической помощи 500+ в МБОУ СОШ п. Зеленоборск в 2021 году (далее – План) (Приложение 1).

2. Начальнику отдела общего образования Управления образования администрации Советского района Исаковой Н.В., муниципальному координатору Проекта 500+, утвержденному п. 2.2. Приказа 10-П-153 обеспечить:

2.1. Организацию и проведение мероприятий Плана, утверждённого пунктом 1 Приказа 10-П-153, в части касающейся.

2.2. Организацию и контроль за реализацией мероприятий Плана.

2.3. Взаимодействие с отделом общего образования Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры по вопросам реализации Проекта 500+.

3. Муниципальному куратору Проекта 500+, утвержденному п. 2.2 Приказа 10-П-187 Матвеевой А.Ф. обеспечить:

3.1. Проведение мероприятий Плана, утверждённого пунктом 1 Приказа 10-П - 153, в части касающейся.

3.2. Выполнение мероприятий Плана в части касающейся.

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр материально – технического и методического обеспечения» Тропиной Г.Е. обеспечить:

4.1. Исполнение Плана, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа, в части касающейся.

4.2. Информационное и организационно-методическое сопровождение мероприятий Плана, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа, в части касающейся.

4.3. Взаимодействие с Автономным учреждением дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» по вопросам реализации Проекта 500+.

5. Руководителю Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Зеленоборск» Калугиной О.М. обеспечить:

5.1. Проведение мероприятий Плана, утверждённого пунктом 1 Приказа 10-П-153, в части касающейся.

5.2. Выполнение мероприятий Плана, в части касающейся.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по общему образованию М.А. Петрушко.



Начальник

Н.В. Черемных

Исполнитель:

Исакова Наталья Владимировна,
начальник отдела общего образования,
тел. 8 (34675) 55-405

Согласовано:

Заместитель начальника
Управления образования
по общему образованию

« » _____ 2021 г.

М.А. Петрушко

Директор МКУ «Центр МТиМО»

Г.Е. Тропина

« » _____ 2021 г.

Рассылка:

В дело – 1

МКУ «Центр МТиМО»-1

МБОУ СОШ п.Зеленоборск

МБОУ СОШ № 4 г. Советский

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты»
по реализации проекта адресной методической помощи 500+
в Муниципальной общеобразовательной организации
«Средняя общеобразовательная школа п. Зеленоборск» (далее – МБОУ СОШ п. Зеленоборск)
в 2021 году
(далее – Проект «500+»)

| № п/п | Наименование мероприятий/мер | Ответственные исполнители | Сроки реализации | Ожидаемый результат |
|--------------------------------------|--|--|---------------------------|---|
| Организационное сопровождение | | | | |
| 1. | Первичное посещение муниципальным куратором МБОУ № СОШ п. Зеленоборск | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. | До 10 марта 2021 года | В МЭДК соответствующие отметки |
| 2. | Предоставление отчета в адрес Департамента образования и молодежной политики Ханты – мансийского автономного округа – Югры (далее – ДоИМП ХМАО – Югры) по результатам первичного посещения муниципальным куратором | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. | 17 марта 2021 года | Отчет предоставлен в ДоИМП ХМАО - Югры |
| 3. | Направление в адрес Департамента плана <u>муниципальных</u> мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. | 15 марта 2021 года | План мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» предоставлен в ДоИМП – ХМАО - Югры |
| 4. | Участие в конференции в городе Нижневартовске | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. Калугина О.М. | 14 апреля 2021 года | Приняли участие в конференции |
| 5. | Разработка концептуальных документов МБОУ СОШ п. Зеленоборск | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. Калугина О.М. Тропина Г.Е. | До 30 апреля 2021 года | МБОУ СОШ п. Зеленоборск разместили концептуальные документы: Концепцию развития, дорожную карту в ИС МЭДК |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|------------------------------|--|
| 6. | Участие МБОУ СОШ п.Зеленоборскв мониторинге 1 этапа | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф.Калугина О.М. | До 30 мая 2021 года | МБОУ СОШ п. Зеленоборск разместили данные для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК |
| 7. | Направление в адрес ДОиМП ХМАО - Югры результатов первого этапа мониторинга реализации <u>муниципальных</u> мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» | Исакова Н.В. | До 14 июня | Результаты первого этапа мониторинга реализации <u>муниципальных</u> мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» предоставлены в ДОиМП ХМАО - Югры |
| 8. | Направление в адрес ДОиМП ХМАО – Югры результатов второго этапа мониторинга реализации <u>муниципальных</u> мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» | Исакова Н.В. | До 13 сентября 2021 | Результаты второго этапа мониторинга реализации <u>муниципальных</u> мероприятий «дорожной карты» по реализации Проекта «500+» предоставлены в ДОиМП – ХМАО - Югры |
| 9. | Участие МБОУ СОШ п. Зеленоборск в мониторинге 2 этапа | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. Калугина О.М. | 1 ноября 2021 | МБОУ СОШ п. Зеленоборск разместили данные для второго мониторинга в ИС МЭДК |
| Методическое сопровождение | | | | |
| 10. | Организация участия в еженедельных научно-методических вебинарах по тематике, предложенной «Методикой адресной поддержки» | Тропина Г.Е. | 10.03-02.04.2021 | Обеспечено участие участников проекта в мероприятиях |
| 11. | Организация методической помощи МБОУ СОШ п. Зеленоборск в рамках реализации проекта 500+ | Тропина Г.Е. | В течение реализации проекта | Осуществлено методическое сопровождение мероприятий по реализации проекта 500+ в МБОУ СОШ п.Зеленоборск |
| 12. | Информационно-техническая поддержка мероприятий в рамках реализации проекта 500+ | Тропина Г.Е. | В течение реализации проекта | Осуществлена информационно-техническая поддержка по реализации проекта 500+ в МБОУ СОШ п.Зеленоборск |
| 13. | Информационно-техническая поддержка, консультирование МБОУ СОШ п. Зеленоборск по вопросам размещения данных | Тропина Г.Е. | До 30 мая 2021 года | Размещены данные МБОУ СОШ п. Зеленоборск для мониторингов наступления позитивных изменений в ИС МЭДК. |

| | | | | |
|-----|--|--|-------------------------|---|
| | для мониторингов наступления позитивных изменений в ИС МЭДК | | | |
| 14. | Ознакомление с анализом данных о результатах выборочной экспертизы МБОУ СОШ п. Зеленоборск с целью разработки управленческих решений | Исакова Н.В. Тропина Г.Е. | До 28 июня 2021 | Проанализированы данные результатов экспертизы документов МБОУ СОШ п. Зеленоборск, приняты управленческие решения |
| 15. | Разработка управленческих решений на основании анализа данных о результатах выборочной экспертизы документов | Исакова Н.В. Тропина Г.Е. Матвеева А.Ф. Калугина О.М. | 15 ноября 2021 года | Проанализированы результаты выборочной экспертизы документов, разработаны управленческих решений |
| 16. | Подведение итогов реализации проекта 500+, обсуждение планов на 2022 год | Исакова Н.В. Матвеева А.Ф. Калугина О.М. Тропина Г.Е. | 20 декабря 2021 года | Проведен анализ результатов проделанной работы в 2021 году, определены мероприятия по продолжению работы в 2022 году. |