

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

«__18__»__05__2021 г.

№ 473

**О порядке окончания 2020-2021 учебного года в муниципальных
общеобразовательных организациях, расположенных на территории Советского
района**

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.05.2021 г. № 10-П-644 «О порядке окончания 2020-2021 учебного года в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Приказ 10-П-644), планом работы Управления образования администрации Советского района на май 2021 года, с целью организованного окончания 2020-2021 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить:

1.1. Организованное завершение учебного года в муниципальной общеобразовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком образовательной организации.

1.2. Проведение промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с локальными актами муниципальной общеобразовательной организации.

1.3. Проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, итоговой аттестации обучающихся по адаптированным образовательным программам в соответствии с действующими нормативными документами.

1.4. Организацию индивидуальных занятий для обучающихся, имеющих академическую задолженность и их последующую аттестацию в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

1.5. Своевременное информирование выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, их родителей (законных представителей) о нормативно – правовых, распорядительных и инструктивных документах по вопросам государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации по адаптированным образовательным программам.

1.6. Проведение заседаний педагогических советов муниципальной общеобразовательной организации с рассмотрением вопросов:

- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования – не позднее **21.05.2021 г.**

- о переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс обучения - не позднее **05.06.2021 г.**

1.7. Направление в отдел общего образования (Н.В. Исаковой) в срок **до 16.00 час. 21.05.2021 г.** списков выпускников 9-ых, и 11-ых классов (отдельно по каждому уровню образования):

получающих аттестат с отличием;

не допущенных к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

1.8. Подготовку образовательных организаций к 2021-2022 учебному году в срок до **27.07.2021 г.**

1.9. Предоставление в отдел общего образования Управления образования администрации Советского района (для Н.В. Исаковой):

1.9.1. Приказа муниципальной общеобразовательной организации о порядке окончания 2020-2021 учебного года **в срок до 28.05.2021 г.**

1.9.2. Анализа результатов общей и качественной успеваемости обучающихся за 2020– 2021 учебный год **в срок до 15.06.2021 г.** (приложение 1).

1.10. Предоставление в срок до **21.06.2021 г.** в отдел по дополнительному образованию воспитанию и комплексной безопасности Управления образования администрации Советского района (О.А. Жгуновой) анализа воспитательной работы муниципальной общеобразовательной организации, а также мониторинга эффективности воспитательной работы образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год по прилагаемой форме (приложение 2).

1.11. Выдачу аттестатов и приложений к ним выпускникам 9-х, 11-х классов, свидетельств об обучении выпускникам 9-х классов не позднее десяти дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников. При организации мероприятий руководствоваться защитным протоколом (приложение 1 к Приказу 10-П-644).

2. Начальнику отдела общего образования Управления образования администрации Советского района Н.В. Исаковой представить начальнику Управления образования информационно-аналитическую справку о результатах учебной деятельности за 2020-2021 учебный год **в срок до 02.07.2021 г.**

3. Начальнику отдела по дополнительному образованию воспитанию и комплексной безопасности Управления образования администрации Советского района О.А. Жгуновой представить начальнику Управления образования информационно-аналитическую справку о результатах воспитательной работы за 2020-2021 учебный год **в срок до 02.07.2021 г.**

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.В. Черемных

Исполнитель: Исакова Наталья Владимировна,
заместитель начальника отдела общего
образования, тел. 55-405

Согласовано:

Заместитель начальника Управления образования
по общему образованию

_____ М.А. Петрушко

« ____ » _____ 2021

Заместитель начальника Управления образования
по дополнительному образованию,
воспитанию и комплексной безопасности

_____ И.А. Богданова

« ____ » _____ 2021

Начальник отдела по дополнительному
образованию, воспитанию и комплексной безопасности

_____ О.А. Жгунова

« _____ » _____ 2021

Рассылка:

Петрушко М.А., Богданова И.А

Начальникам отделов

ОО-11,

Созвездие,

МУК п. Пионерский,

МКУ «Центр МТиМО»

Мониторинг эффективности воспитательной работы образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год

ОО: _____

Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса в 2020 -2021 учебном году

Название программ (проектов), регламентирующих воспитательную работу в ОУ, в том числе по профилактике правонарушений	Срок реализации программы (указать период «с» - «по»)

Информация о детях, в отношении которых проводится индивидуально – профилактическая работа

№	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Категория	Учет
1			

Количество несовершеннолетних и семей, состоящих на учете, по состоянию на 01.06.2021г

КДН	Неблагополучные семьи	Всего на учете

Информация о работе родительского патруля

Количество выходов родительского патруля	Количество родителей, принимавших участие	Перечислить даты несостоявшихся выходов родительского патруля в соответствие в соглашением	Перечислить причины не состоявшихся выходов родительского патруля

Качество участия учащихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различных уровней, в том числе различных форм проведения (очные, заочные т.д.)

Название конкурса, олимпиады и т.д. с указанием формы проведения (очная, заочная, интерактивное и т.д.)	Фамилия, имя, класс участника конкурса	Из них ФИ победителей и призеров	Организатор конкурса	Срок (месяц)
Муниципальный уровень				
Окружной, региональный уровень				
Всероссийский уровень				
Международный уровень				

Развитие школьного самоуправления (наличие объединений школьного самоуправления, структура и т.д.)

Наименование органа школьного самоуправления	Доля обучающихся, охваченных деятельностью объединения	Структура школьного объединения.	Приоритетные задачи школьного объединения	Анализ деятельности школьного самоуправления