

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

«_16__» декабря 2021

№ 1073

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Советского района в 2022 году

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2021 № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 году» (далее – Приказ № 1689) в целях проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Советского района как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования Управления образования администрации Советского района (далее – Управление образования) (Исакова Н.В.) обеспечить:

1.1. Проведение мероприятий по обеспечению и проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9) на территории Советского района в 2022 году в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года 189/1513 (далее - Порядок проведения ГИА), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 ноября 2021 года № 04-454 (далее - методические рекомендации), порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2022 году, утвержденным п. 1 Приказа № 1689 (далее – Порядок проведения ИС-9), нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС-9.

1.3. Ознакомление руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Советского района с Порядком проведения ИС-9.

2. Назначить лицами, ответственными за организацию проведения ИС-9 на территории Советского района в 2022 году, заместителя начальника отдела общего образования Управления образования Бревина Виктора Владимировича, старшего отдела общего образования Управления образования Шараковскую Юлию Сергеевну.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Советского района обеспечить:

3.1. Проведение ИС-9 в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, Порядком проведения ИС-9.

3.2. Назначение лиц, ответственных за организацию проведения ИС-9 не позднее 25 января 2022 года.

3.3. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС-9.

3.4. Создание в местах проведения ИС-9 (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе с учетом сложившейся эпидемиологической обстановки, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения ИС-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.5. Формирование комиссии по проведению ИС-9 и комиссии по проверке ответов участников ИС-9 (п. 4.6. Порядка проведения ИС-9) не позднее 25 января 2022 года.

3.6. Предоставление Акта технической готовности общеобразовательных организаций к проведению ИС-9 в Управление образования администрации Советского района (п. 5.9. Порядка проведения ИС-9) не позднее 13.00 часов 7 февраля 2022 года.

3.7. Доведение Порядка проведения ИС-9, методических рекомендаций до сведения ответственных лиц за организацию и поведение ИС-9, обучающихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогов, общественности, не позднее 17 декабря 2021 года.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» (далее – МКУ «Центр МТиМО») (Г.Е. Тропиной):

4.1. Назначить лицо, ответственное за организационное и технологическое обеспечение проведения ИС-9 на территории Советского района в 2022 году не позднее 25 января 2022 года.

4.2. Обеспечить организационно-техническое, информационно-методическое и технологическое обеспечение проведения ИС-9 на территории Советского района в 2022 году в соответствии Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, Порядком проведения ИС-9, в том числе обеспечение бесперебойного функционирования канала защищенной связи Управления образования.

4.3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС-9.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по общему образованию Петрушко М.А.



Начальник

Н.В. Черемных

Исполнитель: Шараковская Юлия Сергеевна,
старший отдела общего образования, тел. 8(34675) 55-412

Согласовано: Заместитель начальника
Управления образования по общему образованию
_____ М.А. Петрушко

Начальник отдела общего образования Управления образования
_____ Н.В. Исакова

«__» декабря 2021 года

Заместитель начальника отдела общего образования
Управления образования

_____ В.В. Бревин
«___» декабря 2021 года

Директор МКУ «Центр МТиМО»

_____ Г.Е. Тропина
«___» декабря 2021 года

Рассылка: в дело, ОО – 1, ОО-11, МКУ «Центр МТиМО» - 1.