

**План работы  
Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры (далее – ГЭК) на 2022 год**

Сроки	Вопросы, выносимые на согласование, решение	
	ГЭК	Председатель ГЭК
<b>Январь-Февраль</b>	<p>1. О полномочиях, функциях, структуре ГЭК.</p> <p>2. О плане работы ГЭК на 2022 год.</p> <p>3. Об автоматизированном распределении в региональном центре обработки информации (далее — РЦОИ) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования (далее — ГИА) и организаторов по аудиториям в пунктах проведения экзаменов (далее — ППЭ).</p> <p>4. Согласование технологии доставки экзаменационных материалов ГИА и кандидатур лиц, ответственных в РЦОИ за формирование заявки и доставки экзаменационных материалов.</p> <p>5. Согласование проведения сканирования экзаменационных материалов участников ГИА в штабе ППЭ.</p> <p>6. Согласование порядка ознакомления участников ГИА с полученными на экзамене результатами, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>7. Об организации подачи и(или) рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами в Конфликтную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – КК) участниками ГИА, единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>8. О схеме организации проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебному предмету «иностраный язык» с</p>	<p>1. Согласование вопроса о ППЭ ГИА, ГВЭ, в сроки, определенные Департаментом для прохождения ГИА в форме ГВЭ, обучающимися, завершившими освоение образовательных программ среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, по согласованию с учредителями таких учреждений, но не ранее 20 февраля 2022 года.</p> <p>2. Согласование персональных составов руководителей, организаторов, технически специалистов ППЭ ГИА в форме ГВЭ в сроки, определенные Департаментом для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы в Ханты-Мансийском автономном округе — Югре, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА в 2022 году;</p> <p>3. Об осуществлении проверки готовности ППЭ для проведения ГИА в форме ГВЭ в сроки, определенные Департаментом для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы в Ханты-Мансийском автономном округе — Югре, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА в 2022 году</p> <p>4. Об осуществлении проверки готовности ППЭ для проведения</p>

	<p>учетом единого расписания экзаменов.</p> <p>9. Согласование шкалы пересчета первичного балла за выполнение экзаменационной работы по учебным предметам государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в отметку по пятибалльной шкале</p> <p>10. Согласование оборудования ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи.</p> <p>12. О порядке информирования участников ГИА, ЕГЭ о полученных на экзамене результатах, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p>13. Согласование персонального состава лиц, ответственных за уничтожение не использованных и использованных экзаменационных материалов (далее – ЭМ), использованных листов бумаги для черновиков для проведения ГИА.</p> <p>14. Организация и обеспечение деятельности ситуационного информационного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по осуществлению видеонаблюдения за процедурами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году.</p> <p>15. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p>	<p>ГИА в 2022 году</p>
<p><b>Март</b></p>	<p>1. Об установлении минимального количества баллов за выполнение экзаменационных работ для проведения ГИА в форме ОГЭ в 2022 году.</p> <p>2. Согласование шкалы пересчета первичного балла за выполнение экзаменационной работы по учебным предметам ОГЭ, ГВЭ в отметку по пятибалльной шкале в 2022 году.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p>	<p>5. Об утверждении результатов ГВЭ по учебным предметам «русский язык», «математика» по итогам проверки экзаменационных работ участников ГИА в форме ГВЭ, в сроки, определенные Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для прохождения ГИА лицами, освобождаемыми от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА</p> <p>2. О формировании персонального</p>

		<p>состава предметных комиссий по учебным предметам.</p> <p>3. О согласовании мест расположения ППЭ в <b>досрочный</b> период проведения ГИА.</p> <p>4. Утверждение персонального состава руководителей ППЭ в <b>досрочный</b> период.</p> <p>5. Согласование персонального состава организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, медицинских работников, лиц, ответственных за хранение ЭМ, лиц, имеющих доступ к ЭМ, лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию ЭМ в <b>досрочный</b> период.</p> <p>6. Согласование количественного распределения участников ГИА между ППЭ, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, в <b>досрочный</b> период.</p> <p>7. Направление членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии (далее – ПК) и КК в <b>досрочный</b> период проведения ГИА</p> <p>8. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями председателя ГЭК</p>
<p><b>Апрель</b></p>	<p>1. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p>	<p>1. Об утверждении по представлению РЦОИ протоколов с результатами ГИА по учебным предметам в <b>досрочный</b> период.</p> <p>2. Об утверждении результатов ГИА по итогам заседания КК в <b>досрочный</b> период</p> <p>3. Об осуществлении проверки готовности ППЭ для проведения ГИА в <b>основной</b> период.</p> <p>4. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями председателя ГЭК.</p>

<p><b>Май</b></p>	<p>1. -Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p>	<p>1. Об утверждении по представлению РЦОИ протоколов с результатами ГИА по учебным предметам в <b>досрочный период</b>, в том числе в <b>резервные сроки</b>.</p> <p>2. Об утверждении результатов ГИА по итогам заседания КК в <b>досрочный период</b></p> <p>3. Об аннулировании двойных результатов ГИА, содержащихся в РИС ГИА в <b>досрочный период</b>, в том числе в <b>резервные сроки</b></p> <p>4. О согласовании мест расположения ППЭ в <b>основной период</b> проведения ГИА.</p> <p>5. Об утверждении руководителей ППЭ в <b>основной период</b></p> <p>6. Согласование персонального состава организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, медицинских работников, лиц, ответственных за хранение ЭМ, лиц, имеющих доступ к ЭМ, лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию ЭМ в <b>основной период</b>.</p> <p>7. Согласование количественного распределения участников ГИА между ППЭ, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, в <b>основной период</b>.</p> <p>8. Согласование количественного распределения участников ГИА между ППЭ в <b>основной период</b>.</p> <p>9. Рассмотрение вопроса об организованном исключении из РИС ГИА участников, не допущенных к прохождению процедур ГИА</p> <p>10. Направление членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, ПК и КК в <b>основной период</b> проведения ГИА</p> <p>11. Рассмотрение иных вопросов в</p>
-------------------	--	---

		соответствии с полномочиями председателя ГЭК
<b>Июнь</b>	<p>1. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p> <p>2. О согласовании проведения в 2022 году на региональном уровне перепроверки отдельных ЭР выпускников образовательных организаций.</p>	<p>1. Об утверждении по представлению РЦОИ протоколов с результатами ГИА по учебным предметам в <b>основной</b> период.</p> <p>2. Об утверждении результатов ГИА по итогам заседания КК в <b>основной</b> период</p> <p>3. Об аннулировании двойных результатов ГИА, содержащихся в РИС ГИА в <b>основной</b> период, в том числе в <b>резервные сроки</b>.</p> <p>4. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с полномочиями председателя ГЭК</p>
<b>Июль</b>		<p>1. Об утверждении по представлению РЦОИ протоколов с результатами ГИА по учебным предметам в <b>основной</b> период.</p> <p>2. Об утверждении результатов ГИА по итогам заседания КК в <b>основной</b> период</p> <p>3. Об аннулировании двойных результатов ГИА, содержащихся в РИС ГИА в <b>основной</b> период, в том числе в <b>резервные сроки</b>.</p> <p>4. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с полномочиями председателя ГЭК</p>
<b>Август</b>	<p>1. О согласовании схем доставки экзаменационных материалов ГИА в <b>дополнительный</b> период.</p> <p>2. Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК.</p>	<p>1. Об утверждении руководителей ППЭ в <b>дополнительный</b> период.</p> <p>2. О согласовании мест расположения ППЭ в <b>дополнительный период</b> проведения ГИА.</p> <p>3. О допуске (повторном допуске) участников, имеющих право прохождения ГИА в <b>дополнительный</b> период.</p> <p>4. Согласование персонального состава организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, медицинских работников, лиц, ответственных за хранение ЭМ, лиц, имеющих доступ к ЭМ, лиц, ответственных за тиражирование, комплектацию ЭМ в</p>

		<p><b>дополнительный</b> период.</p> <p>4. Согласование количественного распределения участников ГИА между ППЭ, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, в <b>дополнительный</b> период.</p> <p>5. Направление членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, ПК и КК в <b>дополнительный</b> период проведения ГИА</p> <p>6. О результатах региональной перепроверки экзаменационных работ участниками ЕГЭ</p> <p>7. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с полномочиями председателя ГЭК</p>
<b>Сентябрь</b>	Рассмотрение вопросов об участии в ГИА в соответствии с полномочиями ГЭК	<p>1. Об утверждении по представлению РЦОИ протоколов с результатами ГИА по учебным предметам в <b>дополнительный</b> период</p> <p>2. Об утверждении результатов ГИА по итогам заседания КК в <b>дополнительный</b> период</p> <p>3. Об аннулировании двойных результатов ГИА, содержащихся в РИС ГИА в <b>дополнительный</b> период</p> <p>4. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с полномочиями председателя ГЭК</p>
<b>Ноябрь</b>		<p>1. Согласование мест регистрации на прохождение ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году.</p> <p>2. Согласование особенностей подачи заявлений об участии в прохождении ГИА по образовательным программам среднего общего образования, сдаче ЕГЭ в 2023 году, с использованием информационно-коммуникационных технологий, в места регистрации заявлений на прохождение ГИА, сдачу ЕГЭ</p>
<b>Декабрь</b>		Согласование особенностей подачи заявлений об участии в прохождении ГИА в 2023 году программам основного общего образования с

		использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в места регистрации заявлений на прохождение ГИА-9
--	--	--