

Российская Федерация
Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(МКУ «Центр МТиМО»)

ПРИКАЗ

«20» июля 2022 г.

№ 169

Об организации работы по результатам мониторинга внедрения и использования в образовательной деятельности электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности

В соответствии с письмом АУ «Институт развития образования» от 25.05.2022 №1652 «О направлении рекомендаций» (далее письмо АУ «Институт развития образования»), приказами Управления образования администрации Советского района от 13.07.2022 №545 «Об организации работы по результатам мониторинга внедрения и использования в образовательной деятельности электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности» (далее – Приказ УО №545), от 20.09.2021 №739 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Советского района» с изменениями от 14.04.2022 №296 (далее – Приказ №739), приказом Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» от 20.09.2021 №165 «О назначении ответственных лиц за исполнение муниципального плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Советского района на 2021-2022 учебный год» с изменениями от 15.05.2022 №94 (далее – Приказ МКУ Центр МТиМО №165), с целью использования электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к сведению информацию письма АУ «Институт развития образования» по использованию обучающимися и педагогическими работниками ресурса электронного банка заданий по функциональной грамотности по состоянию с 11.01.2022 по 25.05.2022 года.

2. Заместителю начальника отдела информационно-методического обеспечения Несмияновой Ю.В. обеспечить:

2.1. Проведение анализа реализации плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательной организации, утвержденного Приказом УО №739 (далее – План мероприятий) в срок до 01.08.2022.

2.2. Представление в отдел общего образования Управления образования администрации Советского района предложений по внесению дополнений/изменений в План мероприятий в срок до 01.09.2022.

2.3. Осуществление контроля за внедрением в образовательную деятельность в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района банка заданий для оценки функциональной грамотности в 2022-2023 учебном году, в соответствии с рекомендациями Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

2.4. Методическое сопровождение общеобразовательных организаций по вопросам внедрения в учебный процесс электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности в 2022-2023 учебном году:

2.4.1. Формирование в каждом районном методическом объединении групп по следующим направлениям:

2.4.1.1. Разработка и апробация проектных заданий по формированию математической грамотности, читательской грамотности и естественно-научной грамотности:

- для обучающихся ступени начального общего образования;
- для обучающихся ступени основного общего и среднего общего образования.

2.4.1.2. Описание опыта применения педагогических технологий, способов и приемов работы по формированию функциональной грамотности и/или разработка технологических карт уроков, на которых ведется работа по формированию функциональной грамотности (начальная школа).

2.4.1.3. Инструменты (критерии) для оценки сформированности функциональной грамотности.

2.4.2. Проведение Единого открытого методического дня по вопросам формирования функциональной грамотности (ноябрь/март).

2.4.3. Организация экспертизы материалов районных методических объединений для размещения на сайте МКУ Центр МТиМО (банк эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся). Пополнение банка эффективных практик формирования функциональной грамотности обучающихся.

2.4.4. Проведение конкурса методических разработок по формированию функциональной грамотности обучающихся.

2.4.5. Организация участия педагогов Советского района в методических мероприятиях АУ «Институт развития образования».

2.4.6. Организация участия педагогов Советского района в стажировочных площадках по формированию функциональной грамотности.

3. Назначить ответственными за методическое сопровождение общеобразовательных организаций по вопросам внедрения в учебный процесс электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности в 2022-2023 учебном году, а также проведение мероприятий с педагогическими работниками по овладению практическими приемами по составлению заданий, направленных на развитие функциональной грамотности, приобретения навыков различия типов заданий на разные уровни понимания текста, отбора и адаптации текстов разных видов и жанров для создания интерактивных упражнений с учетом возрастных особенностей учеников:

3.1. Айдимирову М.З., методиста отдела информационно-методического обеспечения – по предметам: изобразительное искусство, музыка, технология, начальная школа.

3.2. Гилёву Т.С., методиста отдела информационно-методического обеспечения – по предметам: основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура.

3.3. Русинову М.М., методиста отдела информационно-методического обеспечения – по предметам: физика, иностранный язык, информатика, история/обществознание.

3.4. Чашихину Е.Е., методиста отдела информационно-методического обеспечения – по предметам: география, биология, химия.

3.5. Несмиянову Ю.В., заместителя начальника отдела информационно-методического обеспечения – по предметам: математика, русский язык, литература.

4. Кировой Ю.В., методисту отдела информационно-методического обеспечения обеспечить методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций по вопросу формирования финансовой грамотности воспитанников.

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника отдела информационно-методического обеспечения Зияшева Д.А.



Директор

Г.Е.Тропина

Исполнитель:
Несмиянова Ю.В.,
заместитель начальника отдела ИМО
МКУ Центр МТиМО
тел.: 8 (34675)3-21-86

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Зияшев Д.А.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Несмиянова Ю.В.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Кирова Ю.В.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Чащихина Е.Е.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Айдимирова М.З.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Гилёва Т.С.</u>
« <u> </u> »	<u>2022</u>	<u>Русинова М.М.</u>