

**Российская Федерация  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
Администрация Советского района  
Управление образования**

**ПРИКАЗ**

от 25.01.2019 г.

№ 35

**Об утверждении Порядка согласования программ развития муниципальных образовательных организаций**

Во исполнение п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с целью регламентации процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций с учредителем

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок согласования программ развития муниципальных образовательных организаций (далее - Порядок) (приложение 1).
2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, обеспечить исполнение Порядка.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по общему образованию М.А. Петрушко.

Начальник Управления образования



Н.В. Черемных

Ильницкая Е.Б. 3-08-90,  
главный специалист отдела общего образования

Рассылка:

ОО – 23 экз.

Отдел организационной и кадровой работы – 1 экз.

Отдел общего образования - 1 экз.

Отдел по дополнительному образованию и воспитательной работе - 1 экз

МКУ ЦМТиМО-1 экз.

Контроль – 1 экз.

В дело – 1 экзю

## **Порядок согласования Программы развития муниципальной образовательной организации**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, учредителем которых является Управление образования администрации Советского района (далее – Порядок, Программа развития, образовательная организация, Управление образования соответственно).

1.2. Порядок согласования программы развития образовательной организации разработан в соответствии с п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Программа развития образовательной организации – стратегический документ, содержащий перечень мер, направленных на совершенствование и развитие образовательной деятельности в условиях изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

1.4. Программа развития разрабатывается образовательной организацией самостоятельно с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования.

1.5. Программа развития образовательной организации разрабатывается на среднесрочную перспективу сроком не менее трех лет.

### **2. Порядок согласования Программы развития**

2.1. Согласование Программы развития проводится на завершающем этапе разработки документа до её утверждения руководителем.

2.2. Программа развития до согласования с учредителем выносится на обсуждение органов государственно-общественного управления образовательной организации.

2.3. Руководитель образовательной организацией не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действующей Программы развития представляет ходатайство и проект Программы развития на печатном и электронном носителях на согласование начальнику Управления образования.

2.3. Порядок согласования включает три этапа:

- публичное представление руководителем образовательной организацией Программы развития на заседании Экспертного Совета Управления образования (далее – Экспертный Совет);
- экспертизу Программы развития;
- согласование с учредителем.

2.4. Экспертный Совет в течение 14 рабочих дней со дня получения Программы развития образовательной организации осуществляет её экспертизу.

2.5. По итогам результатов экспертизы Программы развития председателем Экспертного Совета в письменном виде готовится заключение (приложение 1 к Порядку), при необходимости формируются предложения по внесению изменений и корректировке Программы развития, которые подписываются председателем и членами Экспертного Совета.

2.6. На основании заключения Экспертного Совета принимается одно из следующих решений:

2.6.1. Рекомендовать согласовать представленную Программу развития.

2.6.2. О возвращении представленной Программы развития на доработку в образовательную организацию.

2.7. Руководитель образовательной организации обеспечивает корректировку Программы развития и предоставляет ее в Экспертный Совет не позднее, чем за 15 календарных дней до момента вступления Программы развития в силу.

2.8. В случае устранения всех замечаний, указанных в экспертном заключении, председателем Экспертного Совета готовится повторное заключение. После чего, заключение Экспертного Совета и Программа развития образовательной организации в окончательном варианте направляется на согласование начальнику Управления образования.

2.9. На титульном листе Программы развития образовательной организации оформляется гриф согласования, который состоит из слова СОГЛАСОВАНО, должности руководителя Управления образования (включая полное наименование Управления образования), личной подписи руководителя, расшифровки подписи и даты согласования. Подлинность подписи руководителя Управления образования заверяется оттиском печати Управления образования.

2.10. Образовательная организация утверждает данную Программу развития после ее согласования с учредителем.

2.11. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития образовательной организации.

2.12. На любом этапе рассмотрения документа руководитель образовательной организации вправе отозвать Программу развития для внесения изменений.

## Заключение Экспертного Совета на программу развития образовательной организации

полное наименование образовательного учреждения (организации)

Критерии оценивания:

Критерий		Оценка		Примечания
		«да»	«нет»	
Актуальность	программа развития нацелена на решение ключевых проблем развития образовательной организации			
Прогностичность	программа развития ориентирована на удовлетворение будущего социального заказа на образование и управление образовательной организацией, изменения социальной ситуации			
	в программе учтены направления развития муниципальной системы образования			
Эффективность	обеспечено достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов			
Реалистичность	программа развития разработана с учетом соответствия требуемых и имеющихся кадровых, материально-технических, финансовых и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы развития) и возможностей			
Полнота и целостность	комплекс всех направлений развития обеспечит положительное изменение системного образа образовательного учреждения, образовательного процесса			
Проработанность	все шаги (этапы) деятельности подробно и детально проработаны			
Управляемость	разработан механизм управленческого сопровождения реализации программы			

	развития			
Контролируемость	содержится максимально возможное количество индикативных показателей, обеспечивающих мониторинг реализации программы, возможность оценки достижения цели и задач программы			
Социальная открытость	разработаны механизмы информирования всех участников образовательного процесса и социальных партнеров			
Культура оформления	обеспечены визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы, комфортность восприятия текста			

Оценка программы развития в целом (нужное подчеркнуть):

- рекомендовать согласовать представленную программу развития;
- рекомендовать доработать представленную программу развития.

Председатель (заместитель председателя)

Экспертного Совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Члены Экспертного Совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)