

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

« 29 » __10__2021 г.

№ 889

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27.11.2020 г. № 678 (далее – Порядок), организационно – технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2021 – 2022 учебном году, утвержденной приказом Управления образования Советского района от 28.10.2021 г. № 881 (далее – Модель), с целью организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году на территории Советского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Пункт проверки и хранения материалов олимпиады Муниципальное казенное учреждение «Центр материального – технического и методического обеспечения» (далее - МКУ Центр МТиМО).

1.2. Перечень мероприятий с указанием ответственных лиц по проведению олимпиады (приложение 1).

1.3. Смету расходов на проведение олимпиады (приложение 2).

1.4. График показа выполненных олимпиадных работ, критериев и методик их оценивания (приложение 3).

2. Руководителям пунктов проведения олимпиады, утвержденных приказом Управления образования администрации Советского района от 28.10.2021г. № 881 «Об утверждении организационно – технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2021 – 2022 учебном году» обеспечить:

- организацию и проведение олимпиады в соответствии Порядком и Моделью;

- шифрование работ участников олимпиады.

3. Назначить ответственными лицами за тиражирование материалов олимпиады в пунктах проведения олимпиады, возложив на них ответственность за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании комплектов олимпиадных заданий для участников олимпиады:

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МБОУ СОШ №1 г.Советский) Егорову Татьяну Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 1 г.Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - МБОУ СОШ №2 г.Советский) Дунаеву Надежду Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 2 г.Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «гимназия г.Советский» (далее - МБОУ гимназия г.Советский) Лодягину Ирину Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ гимназия г.Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - МБОУ СОШ №4 г.Советский) Попову Екатерину Егоровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 4 г.Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Пионерский» (далее – МБОУ СОШ п.Пионерский) Звереву Елену Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п.Пионерский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский» (далее – МБОУ СОШ п.Малиновский) Холманских Татьяну Дмитриевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п.Малиновский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Таёжный» (далее – МБОУ СОШ п.Таёжный) Решетову Ирину Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п.Таёжный;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Алябьевская СОШ») Шестакову Юлию Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Алябьевская СОШ»;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Зеленоборск» (МБОУ СОШ п. Зеленоборск) Григорец Кристину Игоревну, методиста МБОУ СОШ п. Зеленоборск;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Коммунистический» (МБОУ СОШ п. Коммунистический) Кокшарову Ольгу Павлиновну заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п. Коммунистический;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Агириш» (МБОУ СОШ п. Агириш) Нестерову Татьяну Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п. Агириш;

4. Директору МКУ Центр МТиМО Тропиной Г.Е. обеспечить:

4.1.Передачу олимпиадных заданий во все муниципальные общеобразовательные организации по защищенным каналам связи не позднее 08.00 ч. в день проведения олимпиады по соответствующему предмету.

4.2.Распечатку олимпиадных работ для организации проверки

4.3.Организацию работы жюри по каждому общеобразовательному предмету в период проведения олимпиады в соответствии с требованиями, утвержденными приказом от 02.11.2021 г. № 902 «Об утверждении требований к организации и проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году».

4.4.Направление информации в муниципальные общеобразовательные организации Советского района о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий с ключами к заданиям и критериями оценивания заданий на следующий день после проведения проверки олимпиадных работ членами жюри до 10.00 часов.

4.5.Соблюдение строгой конфиденциальности и информационной безопасности при тиражировании, пакетировании, передаче комплектов олимпиадных заданий, а также при проверке олимпиадных работ членами жюри.

4.6. Назначение лиц ответственных, за проведение дешифровки работ участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету из числа работников МКУ Центр

МТиМО - членов оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.

4.7. Техническое сопровождение проведения олимпиады по английскому языку, немецкому языку, искусству (МХК), технологии, информатике.

4.8. Размещение результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (протоколы, рейтинг победителей и призёров олимпиады) на официальном сайте Управления образования.

4.9. Организацию разбора заданий и критериев оценивания для участников олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным п.1.4. настоящего приказа

4.10. Подготовку отчета по результатам работы жюри и направление его на электронную почту Управления образования для Исаковой Н.В. в срок до 20.12.2021.

4.11. Расходование денежных средств согласно смете расходов.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Советского района:

5.1. Обеспечить:

- участие педагогов, утвержденных приказом Управления образования от 26.10.2021 г. № 865 (с изм. № 886 от 20.10.2021 г.) «Об утверждении состава предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2021-2022 учебном году» в работе жюри олимпиады;

- информирование заинтересованных лиц (педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) о ходе проведения олимпиады путем размещения на сайте и на информационных стендах муниципальной общеобразовательной организации;

- своевременное информирование муниципального координатора олимпиады в случае изменений в составе участников олимпиады;

- организацию видеонаблюдения во время проведения олимпиады;

- присутствие общественных наблюдателей;

6. Директору муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал – полковника Гришина Ивана Тихоновича» (далее – МАУ ДО СР «Центр «Созвездие») Васянину О.Н. обеспечить подготовку сценария, ведущих, анимационной группы торжественного закрытия олимпиады (в том числе в формате онлайн) в срок до 21.12.2021.

7. Отделу общего образования (Исакова Н.В.) обеспечить:

7.1. Подготовку приказа по итогам олимпиады в срок до 21.12.2021.

7.2. Организацию торжественного закрытия олимпиады.

7.3. Предоставление отчета о проведении олимпиады в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 21.12.2020.

8. Начальнику отдела по финансово-экономической работе Управления образования Гандзюк Н.А. передать бюджетные ассигнования в МКУ Центр МТиМО Тропиной Г.Е. согласно смете расходов за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в Советском районе» (Задача 4.1. Выявление, стимулирование и поддержка талантливых, одаренных детей и молодежи).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника

Исполнитель:

Исакова Наталья Владимировна
начальник отдела общего образования
Тел. 8 (34675) 55-405



М.А. Петрушко

Согласовано:

Начальник Управления образования
по общему образованию
« » _____ 10 _____ 2021

Н.В. Исакова

Начальник отдела по финансово-экономической работе
« » _____ 10 _____ 2021

Н.А.Гандзюк

Начальник отдела по дополнительному образованию
воспитанию и комплексной безопасности
« » _____ 10 _____ 2021

О.А. Жгунова

Директор МКУ Центр МТиМО
« » _____ 10 _____ 2021

Г.Е. Тропина

Директор МАУ ДО СР «Центр «Созвездие»
« » _____ 10 _____ 2021

О.Н. Васянин

Рассылка:

ОО-11

МКУ Центр МТиМО

МАУДОСР «Центр «Созвездие»

**Перечень мероприятий с указанием ответственных лиц по проведению олимпиады
муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году**

Мероприятия	Ответственные	Срок
Организация консультирования образовательных учреждений по процедуре проведения олимпиады	Тропина Г.Е. Исакова Н.В.	В течение всего срока проведения олимпиады
Выдача материалов для проведения олимпиады ответственным в день проведения олимпиады	Тропина Г.Е.	В течение всего срока проведения олимпиады
Информирование общеобразовательных организаций о результатах олимпиады	Исакова Н.В. Тропина Г.Е.	В течение всего срока проведения олимпиады
Информирование общественности о ходе проведения олимпиады. Работа со СМИ	Исакова Н.В.	В течение всего срока проведения олимпиады
Подготовка приказ о проведении олимпиады по учебном предметам:		
«Технология»	Исакова Н.В.	до 27.11.2021
«Физическая культура»	Русинова М.М.	до 22.12.2021
«Основы безопасности жизнедеятельности»	Жгунова О.А.	до 22.11.2021
Подготовка приказа о чествовании победителей и призеров олимпиады, а также педагогов их подготовивших	Исакова Н.В.	До 21.12.2021
Подготовка сценария торжественного закрытия муниципального этапа олимпиады	Васянин О.Н.	До 21.12.2021
Оформление грамот и благодарственных писем	Тропина Г.Е.	До 21.12.2021
Организация фотосъемки закрытия олимпиады		22.12.2021

Приложение 3
к приказу Управления образования
администрации Советского района
от 29.10.2021 №889

График показа выполненных олимпиадных работ, критериев и методик их оценивания.

№ п\п	Предмет	Дата проведения	Время
1.	География	10.11.2021г.	13:00
2.	Право	11.11.2021г.	13:00
3.	Литература	12.11.2021г.	13:00
4.	Экономика	15.11.2021г.	13:00
5.	Английский язык	17.11.2021г.	13:00
6.	Искусство (МХК)	18.11.2021г.	13:00
7.	Немецкий язык	19.11.2021г.	13:00
8.	Обществознание	22.11.2021г.	13:00
9.	Экология	22.11.2021г.	13:00
10.	Русский язык	24.11.2021г.	13:00
11.	ОБЖ	26.11.2021г.	13:00
12.	Физическая культура	30.11.2021г.	13:00
13.	История	01.12.2021г.	13:00
14.	Биология	02.12.2021г.	13:00
15.	Технология	07.12.2021г.	13:00
16.	Физика	08.12.2021г.	13:00
17.	Математика	10.12.2021г.	13:00
18.	Химия	14.12.2021г.	13:00
19.	Информатика (ИКТ)	15.12.2021г.	13:00
20.	Астрономия	16.12.2021г.	13:00