

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

07.11.2023

№ 840

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), организационно – технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2023 – 2024 учебном году, утвержденной приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.10.2023 г. № 10-П-2490 (далее – Модель), с целью организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Советского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Пункт проверки и хранения материалов олимпиады - Муниципальное казенное учреждение «Центр материального – технического и методического обеспечения» (далее - МКУ Центр МТиМО).

1.2. Перечень мероприятий с указанием ответственных лиц по проведению олимпиады (приложение 1).

1.3. Смету расходов на проведение олимпиады (приложение 2).

1.4. График разбора выполненных олимпиадных работ (приложение 3).

2. Руководителям пунктов проведения олимпиады, утвержденных приказом Управления образования администрации Советского района от 16.10.2023 г. № 773 «Об организационно – технологическом сопровождении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Советского района» обеспечить:

- организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком и Моделью;
- шифрование работ участников олимпиады.

3. Назначить ответственными лицами за тиражирование материалов олимпиады в пунктах проведения олимпиады, возложив на них ответственность за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании комплектов олимпиадных заданий для участников олимпиады:

- муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МАОУ СОШ №1 г. Советский) Верхотурцеву Елену Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СОШ № 1 г. Советский;

- муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - МАОУ СОШ №2 г. Советский) Дунаеву Надежду Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СОШ № 2 г. Советский;

- муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «гимназия г. Советский» (далее - МАОУ гимназия г. Советский) Лодягину Ирину Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ гимназия г. Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - МБОУ СОШ №4 г. Советский) Охмак Людмилу

Николаевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 4 г.Советский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Пионерский» (далее – МБОУ СОШ п. Пионерский) Звереву Елену Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п.Пионерский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Малиновский» (далее – МБОУ СОШ п. Малиновский) Холманских Татьяну Дмитриевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п. Малиновский;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Таёжный» (далее – МБОУ СОШ п. Таёжный) Копылову Эльзу Рамзиловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п.Таёжный;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Алябьевская СОШ») Шестакову Юлию Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Алябьевская СОШ»;

-муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Зеленоборск» (МБОУ СОШ п. Зеленоборск) Ворошину Юлию Юрьевну, методиста МБОУ СОШ п. Зеленоборск;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Коммунистический» (МБОУ СОШ п. Коммунистический) Кокшарову Ольгу Павлиновну заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ п. Коммунистический;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Агириш» (МБОУ СОШ п. Агириш) Черемискину Елену Юрьевну, методиста МБОУ СОШ п. Агириш;

4. Директору МКУ Центр МТиМО Тропиной Г.Е. обеспечить:

4.1. Передачу олимпиадных заданий во все муниципальные общеобразовательные организации по защищенным каналам связи не позднее 08.00 ч. в день проведения олимпиады по соответствующему предмету.

4.2. Распечатку олимпиадных работ для организации проверки.

4.3. Организацию работы жюри по каждому общеобразовательному предмету в период проведения олимпиады в соответствии с требованиями, утвержденными приказом от 03.11.2023 г. № 834 «Об утверждении требований к организации и проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году».

4.4. Направление информации в муниципальные общеобразовательные организации Советского района о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий с ключами к заданиям и критериями оценивания заданий на следующий день после проведения проверки олимпиадных работ членами жюри до 10.00 часов.

4.5. Соблюдение строгой конфиденциальности и информационной безопасности при тиражировании, пакетировании, передаче комплектов олимпиадных заданий, а также при проверке олимпиадных работ членами жюри.

4.6. Назначение лиц, ответственных за проведение дешифровки работ участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету из числа работников МКУ Центр МТиМО - членов оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.

4.7. Техническое сопровождение проведения олимпиады по английскому языку, немецкому языку, искусству (МХК), технологии, информатике.

4.8. Размещение результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (протоколы, рейтинг победителей и призёров олимпиады) на официальном сайте Управления

образования администрации Советского района.

4.9. Организацию разбора олимпиадных заданий в соответствии с графиком, утвержденным п.1.4. настоящего приказа.

4.10. Подготовку отчета по результатам работы жюри и направление его на электронную почту Управления образования администрации Советского района в срок до 20.12.2023.

4.11. Расходование денежных средств согласно смете расходов.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Советского района обеспечить:

5.1. Участие педагогов, утвержденных приказом Управления образования от 30.10.2023 г. № 817 «Об утверждении состава предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2023-2024 учебном году» в работе жюри олимпиады.

5.2. Информирование заинтересованных лиц (педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) о ходе проведения олимпиады путем размещения на сайте и на информационных стендах муниципальной общеобразовательной организации.

5.3. Своевременное информирование муниципального координатора олимпиады в случае изменений в составе участников олимпиады.

5.4. Организацию видеонаблюдения во время проведения олимпиады.

5.5. Присутствие общественных наблюдателей.

6. Директору муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал – полковника Гришина Ивана Тихоновича» (далее – МАУ ДО СР «Центр «Созвездие») Васянину О.Н. обеспечить подготовку сценария, ведущих, анимационной группы торжественного закрытия олимпиады (в том числе в формате онлайн) в срок до 20.12.2023.

7. Отделу общего образования Управления образования администрации Советского района (Исакова Н.В..) обеспечить:

7.1. Подготовку проекта приказа Управления образования администрации Советского района по итогам олимпиады в срок до 21.12.2023.

7.2. Организацию торжественного закрытия олимпиады.

8. Начальнику отдела по финансово-экономической работе Управления образования администрации Советского района Гандзюк Н.А. передать бюджетные ассигнования в МКУ Центр МТиМО Тропиной Г.Е. согласно сметы расходов за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в Советском районе» (Задача 4.1. Выявление, стимулирование и поддержка талантливых, одаренных детей и молодежи).

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Советского района по общему образованию Петрушко М.А.

Начальник



Н.В. Черемных

Исполнитель:

Нестеренко Татьяна Евгеньевна,
главный специалист отдела общего образования
Тел. 8 (34675) 55-408

Согласовано:

Заместитель начальника Управления образования
по общему образованию

М.А. Петрушко

«__» ____ 11 ____ 2023

Начальник отдела общего образования

Н.В. Исакова

«__» ____ 11 ____ 2023

Начальник отдела по финансово-экономической работе

Н.А. Гандзюк

«__» ____ 11 ____ 2023

Начальник отдела по дополнительному образованию
воспитанию и комплексной безопасности

О.А. Жгунова

«__» ____ 11 ____ 2023

Директор МКУ Центр МТиМО

Г.Е. Тропина

«__» ____ 11 ____ 2023

Директор МАУ ДО СР «Центр «Созвездие»

О.Н. Васянин

«__» ____ 11 ____ 2023

Рассылка:

ОО-11

МКУ Центр МТиМО

МАУДОСР «Центр «Созвездие»

Жгунова О.А.

Исакова Н.В.

**Перечень мероприятий с указанием ответственных лиц по проведению олимпиады
муниципального этапа олимпиады в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные/ должность	Срок
1	Организация консультирования муниципальных общеобразовательных организаций Советского района по процедуре проведения олимпиады	Исакова Н.В., начальник отдела общего образования Управления образования администрации Советского района (далее - Управление образования) Тропина Г.Е., директор Муниципального казенного учреждения «Центр материального – технического и методического обеспечения» (далее - МКУ Центр МТиМО)	В течение всего срока проведения олимпиады
2	Направление материалов для проведения олимпиады ответственным лицам в день проведения олимпиады	Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	В течение всего срока проведения олимпиады
3	Информирование муниципальных общеобразовательных организаций Советского района о результатах олимпиады	Исакова Н.В., начальник отдела общего образования Управления образования Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	В течение всего срока проведения олимпиады
4	Информирование общественности о ходе проведения олимпиады. Работа со СМИ.	Исакова Н.В., начальник отдела общего образования Управления образования	В течение всего срока проведения олимпиады
5	Подготовка проектов приказов Управления образования о проведении олимпиады по учебным предметам:		
5.1	«Физическая культура»	Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	до 13.11.2023
5.2	«Основы безопасности жизнедеятельности»	Жгунова О.А., начальник отдела по дополнительному образованию, воспитанию и комплексной безопасности Управления образования	до 20.11.2023
5.3	«Технология»	Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	до 27.11.2023

5.4	«Химия»	Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	До 06.12.2023
6.	Подготовка проекта приказа Управления образования о чествовании победителей и призеров олимпиады, а также педагогов их подготовивших	Исакова Н.В., начальник отдела общего образования Управления образования	До 20.12.2023
7.	Подготовка сценария торжественного закрытия муниципального этапа олимпиады	Васянин О.Н., директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал-полковника Гришина Ивана Тихоновича	До 20.12.2023
8.	Оформление грамот и благодарственных писем	Тропина Г.Е., директор МКУ Центр МТиМО	До 20.12.2023
9.	Организация фотосъемки закрытия олимпиады		22.12.2023

СМЕТА
расходов на проведение муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников

Лицевой счет 002.29.011.1						
	мероприятие	тип средств	КФСР	КВСР	КЦСР	КВР
	02.01.01	02.01.01	0709	080	0100499990	244
Код целевых средств 301.410.051						
№	КЭСР	Наименование	Ед.измерен ия	количес во	Цена, рублей	Всего, рублей
1	346	Бумага для печати	пачка	20	350	7000
		ИТОГО				7000
лицевой счет 002.29.011.1						
	мероприятие	тип средств	КФСР	КВСР	КЦСР	КВР
	02.01.01	02.01.01	0709	080	0100499990	242
код целевых средств 301.410.051						
№	КЭСР	наименование	Ед.измерен ия	Количес тво	Цена, рублей	Всего, рублей
1	346	Картридж СЕ 285 А	шт.	4	500	2000
2	346	Картридж ТК1110	шт.	4	400	1600
		ИТОГО				3600

10600,00

График разбора выполненных олимпиадных работ

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Время
1.	Литература	13 ноября 2023 года	13:00
2.	География	14 ноября 2023 года	13:00
3.	Право	15 ноября 2023 года	13:00
4.	Английский язык	17 ноября 2023 года	13:00
5.	Физическая культура	21 ноября 2023 года	13:00
6.	Экономика	22 ноября 2023 года	13:00
7.	Искусство (МХК)	23 ноября 2023 года	13:00
8.	Обществознание	24 ноября 2023 года	13:00
9.	Русский язык	27 ноября 2023 года	13:00
10.	Экология	28 ноября 2023 года	13:00
11.	ОБЖ	30 ноября 2023 года	13:00
12.	Немецкий язык	1 декабря 2023 года	13:00
13.	История	4 декабря 2023 года	13:00
14.	Биология	5 декабря 2023 года	13:00
15.	Технология	7 декабря 2023 года	13:00
16.	Астрономия	11 декабря 2023 года	13:00
17.	Физика	12 декабря 2023 года	13:00
18.	Математика	13 декабря 2023 года	13:00
19.	Информатика (ИКТ)	14 декабря 2023 года	13:00
20.	Химия	18 декабря 2023 года	13:00