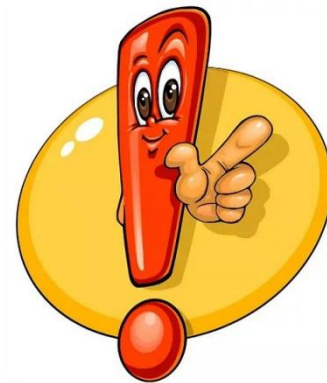


Внимание родителей (законных представителей)!



Порядок предоставления путевок детям в Международный детский центр «Артек»

2.1. Путевки в Международный детский центр «Артек» выделяются детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) – проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений и предоставляются через автоматизированную информационную систему один раз в календарном году.

2.2. Для получения путевки родитель (законный представитель) (далее – заявитель) осуществляет регистрацию в автоматизированной информационной системе <http://артек.дети>.

3.2.1. В личном кабинете после регистрации заявитель:

заполняет профиль ребенка с заполнением общих сведений о себе и ребенке (Ф.И.О., дата рождения, наименование муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

прикрепляет документы:

заявление о выделении путевки;

копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (при личном обращении);

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);

документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и в случае оформления паспорта в течение 40 дней со дня наступления 14-летнего возраста или паспорт);

документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего (акт органа опеки и попечительства о назначении заявителя опекуном (попечителем) несовершеннолетнего);

документ, подтверждающий фамилию заявителя, ребенка, в случае если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребенка (свидетельство о рождении заявителя (ребенка), свидетельство о заключении (расторжении) брака);

нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, написанная собственноручно заявителем, в случае если заявление оформляется представителем заявителя;

копия страхового медицинского полиса ребенка;

согласие на обработку персональных данных заявителя (законного представителя, представителя заявителя) и ребенка;

медицинскую справку по форме 079/у;

сертификат прививок;

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда в лагерь.

3.2.2. Заявитель самостоятельно заполняет столбец «Количество наградных документов» электронного поля оценки наградных документов, после этого электронная подача документов считается завершенной и принятой в обработку.

3.2.3. По итогам рассмотрения заявок автоматизированной информационной системой (<http://артек.дети>) осуществляется выборка заявок с наивысшим рейтингом. Выбранные системой заявки автоматически получают статус «Путевка получена».

Заявкам, не соответствующим критериям подбора, система автоматически присваивает статус «Отказ системы».

3.3. При условии набора равного количества баллов, наградная путевка предоставляется ребенку в хронологической последовательности по дате поступления в уполномоченный орган заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. При наборе равных баллов в сформированном рейтинге преобладающее право получения путевки имеет ребенок, заявившийся на получение наградной путевки впервые.

3.5. Операторы, назначаемые приказом Регионального молодежного центра, осуществляют проверку представленных данных и оформляют акт проверки электронной регистрации заявок на получение путевок в организации отдыха и оздоровления детей. Акт проверки электронной регистрации заявок утверждается директором Регионального молодежного центра.

3.6. Сформированный рейтинг размещается на официальных сайтах Департамента: <http://doinhmao.ru/o-departamente> и Регионального молодежного центра: <https://rmc-ugra.ru>.

3.7. Оплата проезда детей от места проживания до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно осуществляется за счет средств заявителя, спонсорских или иных средств.

3.8. Заявитель вправе самостоятельно осуществлять доставку от места проживания к месту отправления организованной группы детей, в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, уведомив об этом Региональный молодежный центр не позднее за 20 дней до начала смены.

**Порядок предоставления путевок детям
во Всероссийские детские центры
«Смена», «Орленок», детские оздоровительные лагеря,
расположенные в Республике Крым: «Gagarin» и «Сатера»
(далее - детские оздоровительные организации)**

2.3. Распределение путевок детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 10 до 17 лет (включительно) – проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений в детские оздоровительные организации осуществляется путем квотирования (приложение 1), в соответствии с численностью обучающихся в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в образовательных организациях на территории муниципального образования, а также занимающихся в профильных объединениях, в соответствии с перечнем проектов и программ по организации отдыха и оздоровления детей, согласно тематике лагеря.

2.4. Информация о сменах, формах заявок и правилах пребывания детей по каждой детской оздоровительной организации размещена на сайте Регионального молодежного центра: <https://rmc-ugra.ru>. За подробной информацией по предоставлению путевок в детские оздоровительные организации обращаться в отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха Региональный молодежный центр (приложение 2).

2.5. Путевки в детские оздоровительные организации предоставляются один раз в год на конкурсной основе.

2.6. Для участия в Конкурсе по предоставлению путевок в детские оздоровительные организации родителю (законному представителю) (далее – заявитель) необходимо представить в орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющий управление в сфере образования, анкету

участника конкурсного отбора, (приложение 3) с приложением документов, подтверждающих его достижения (копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов).

2.7. Орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, создает конкурсную комиссию, в состав которой входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии (далее – конкурсная комиссия).

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и ответственным секретарем. В случае отсутствия председателя – его заместителем.

2.8. Конкурсная комиссия:

2.8.1. Определяет итоги конкурса, в соответствии с критериями оценки материалов участников (приложение 4);

2.8.2. Составляет рейтинг по итогам конкурса;

4.6.3. Формирует список детей, признанных победителями по итогам конкурса, получивших путевки в детские оздоровительные организации (с учетом проектов и программ по организации отдыха и оздоровления детей) и направляет их на электронный адрес: letohmao@mail.ru

В случае набора несколькими участниками конкурса одинакового количества баллов по итогам сформированного рейтинга, путевка предоставляется ребенку, подавшему заявление в более ранние сроки.

В случае отказа участника конкурса от путевки по объективным причинам, путевка перераспределяется на следующего участника, проживающего в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно рейтингу.

4.6.4. Уведомляет заявителя о выделении путевки в детскую оздоровительную организацию и необходимости представления в орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, следующих документов:

заявление о выделении путевки;

копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (при личном обращении);

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);

документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и в случае оформления паспорта в течение 40 дней со дня наступления 14-летнего возраста или паспорт);

документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего (акт органа опеки и попечительства о назначении заявителя опекуном (попечителем) несовершеннолетнего);

документ, подтверждающий фамилию заявителя, ребенка, в случае если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребенка (свидетельство о рождении заявителя (ребенка), свидетельство о заключении (расторжении) брака);

нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, написанная собственноручно заявителем, в случае если заявление оформляется представителем заявителя;

копия страхового медицинского полиса ребенка;

согласие на обработку персональных данных заявителя (законного представителя, представителя заявителя) и ребенка;

медицинскую справку по форме 079/у;

сертификат прививок;

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда в детскую оздоровительную организацию.

4.7. Основаниями для отказа в предоставлении путевок являются:
предоставление недостоверных сведений заявителем о себе и ребенке;
медицинские противопоказания у ребенка;

представление не всех документов, установленных пунктом 4.6.4 настоящего порядка.

4.8. Заявитель ребенка, достигшего шестнадцатилетнего возраста, получившего путевку в детские оздоровительные организации, расположенные в Республике Крым: «Gagarin» и «Сатера», оплачивает налог на доходы физических лиц в размере 13 % от стоимости путевки в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.9. За получением информации по оплате налога на доходы физических лиц, либо по любым другим возникшим вопросам заявитель может обратиться в отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха Регионального молодежного центра (приложение 2).

4.10. Оплата проезда ребенка от места проживания до места нахождения детской оздоровительной организации и обратно осуществляется за счет средств заявителя, спонсорских или иных средств.