

**РЕШЕНИЕ**  
**Августовского совещания педагогических работников**  
**муниципальных образовательных организаций Советского района**  
**«Актуальные вопросы общего образования: многообразие траекторий в**  
**едином образовательном пространстве»**

24-26 августа 2022 года

г. Советский

В рамках Августовского совещания педагогических работников муниципальных образовательных организаций Советского района (далее – МОО, Августовское совещание) в течение 24-26 августа прошли профессионально-педагогические мероприятия:

1. Семинар «Разработка новых редакций документов образовательных учреждений в связи с изменениями в законодательстве» (Научно-образовательный центр «Гуманитарные проекты – XXI век»).
2. Диалоговые площадки «Итоги реализации муниципальных проектов».
3. Участие в Круглом столе «Комплексное сопровождение детей с особыми потребностями» (Белоярский район).
4. Цикл Родительских собраний по вопросам организации образовательной деятельности
5. Муниципальный образовательный Хакатон «Современное дошкольное пространство – грани новых возможностей».
6. Работа 6-ти проблемных секций («Функциональная грамотность в современном образовании: проблемы и перспективы», «Интерпретация и использование результатов оценки качества образования в общеобразовательной организации», «Межведомственное взаимодействие в системе воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: проблемы, находки, опыт», «Воспитание гармонично-развитой и социально-ответственной личности: от целей к результатам», «Методическое сопровождение педагогов как ресурс достижения актуальных задач в области образования», «Традиции и инновации в системе дополнительного образования: опыт и перспективы развития»).
7. Педагогический форум (обсуждение результатов деятельности в 2021-2022 учебном году; актуализация целей и задач, поставленных на 2022-2023 учебный год)
8. Заседание руководителей районных методических объединений.

В Августовском совещании приняли участие более 600 человек - представителей профессионально-педагогического сообщества Советского района: педагогические работники, руководители МОО, заместители руководителей МОО, методисты муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» (далее – МКУ ЦМТиМО), представители НКО, социальные партнеры, специалисты Управления образования администрации Советского района. В работе Августовского совещания приняли участие и члены Общественного совета по развитию образования Советского района.

По итогам мероприятий в рамках Августовского совещания по ключевым направлениям развития образования Советского района подведены итоги работы в соответствии с принятыми обязательствами в 2021-2022 учебном году и определены траектории инновационного развития муниципальной системы образования на 2022-2023 учебный год в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Обсудив приоритетные направления образовательной политики Советского района, участники Августовского совещания отметили важность задач, направленных на дальнейшее совершенствование муниципальной системы образования в контексте Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и

стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», предложили следующее **решение:**

**I. Реализация муниципальных проектов в системе образования Советского района:**

1.1. В течение 2022-2023 учебного года обеспечить реализацию муниципальных проектов в системе образования Советского района:

1) функционирование Центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (МБОУ СОШ п. Коммунистический и МБОУ СОШ п. Таежный) (куратор - Исакова Н.В.);

2) оказание методической поддержки (консультирование) по вопросам сопровождения Центров образования «Точка роста» (МКУ ЦМТиМО) (куратор – Тропина Г.Е.);

3) внедрение цифровых ресурсов в образовательный процесс (МБОУ СОШ п. Зеленоборск) (куратор – Зияшев Д.А.);

4) создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования (МАУ ДО СР «Центр «Созвездие») (куратор – Жгунова О.А.);

5) повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования (Отдел по дополнительному образованию, воспитанию и комплексной безопасности Управления образования; отдел общего образования Управления образования);

6) создание условий, обеспечивающих возможность формирования функциональной грамотности обучающихся (МБОУ СОШ № 1 г. Советский) (куратор – Шараковская Ю.С.);

7) объективность образовательных результатов, обучающихся – как принцип построения единой системы оценки качества образования (МБОУ СОШ № 4 г. Советский) (куратор – Исакова Н.В.);

8) сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся (МБОУ гимназия г. Советский) (куратор – Исакова Н.В.);

9) профилактика деструктивного поведения обучающихся (МБОУ СОШ п. Малиновский) (куратор – Петрушко М.А.);

10) ценностно-ориентированный подход к оценке результатов воспитания (МБОУ СОШ п. Пионерский) (куратор – Жгунова О.А.);

11) развитие внутришкольной системы профессионального роста (МБОУ СОШ п. Агириш) (куратор – Тропина Г.Е.);

12) обновление процесса обучения в дополнительном образовании через совершенствования педагогических технологий (МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Г.») (куратор - Бревин В.В.).

1.2. Руководителям муниципальных образовательных организаций Советского района, директору Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» **в срок до 05.09.2022 разработать паспорт муниципального проекта в соответствии с формой (прилагается) и предоставить куратору муниципального проекта:**

1) Фалиной С.А., директору МБОУ СОШ п. Коммунистический – «Функционирование Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»;

2) Герасимовой А.В., директору МБОУ СОШ п. Таежный – «Функционирование Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»;

3) Тропиной Г.Е, директору МКУ ЦМТиМО – «Оказание методической поддержки (консультирование) по вопросам сопровождения Центров образования «Точка роста»;

4) Калугиной О.М., директору МБОУ СОШ п. Зеленоборск – «Внедрение цифровых ресурсов в образовательный процесс»;

5) Васянину О.Н., директору МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» - «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»;

6) Писаренко Е.В., директору МБОУ СОШ № 1 г. Советский – «Создание условий, обеспечивающих возможность формирования функциональной грамотности обучающихся»;

7) Кузьминой Е.А., директору МБОУ СОШ № 4 г. Советский – «Объективность образовательных результатов обучающихся – как принцип построения единой системы оценки качества образования»;

8) Лукиной Е.А., директору МБОУ гимназия г. Советский – «Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся»;

9) Куклиной И.В., директору МБОУ СОШ п. Малиновский – «Профилактика деструктивного поведения обучающихся»;

10) Тихоновой Н.П., директору МБОУ СОШ п. Пионерский – «Ценностно-ориентированный подход к оценке результатов воспитания»;

11) Козловой Э.В., директору МБОУ СОШ п. Агириш – «Развитие внутришкольной системы профессионального роста».

1.3. Заместителю начальника Управления образования администрации Советского района по общему образованию:

1.3.1. В срок **до 12.09.2022** подготовить проект приказа Управления образования администрации Советского района об утверждении паспортов муниципальных проектов в системе образования Советского района.

1.3.2. В срок – **до 14.10.2022** организовать проведение Экспертного совета по сопровождению инновационной деятельности в системе образования Советского района, включив в повестку заседания вопрос о реализации муниципальных проектов в системе образования Советского района в 2022-2023 учебном году.

1.4. Руководителям муниципальных образовательных организаций Советского района в срок **до 30.09.2022** организовать проведение педагогических советов по вопросам реализации муниципальных проектов в системе образования Советского района в 2022-2023 учебном году.

## **II. Совершенствование механизмов управления качеством образования на муниципальном уровне**

2.1. Заместителям начальника Управления образования администрации Советского района (Петрушко М.А., Бревин В.В.) начальникам отделов Управления образования администрации Советского района (Исакова Н.В., Власкина Е.В., Жгунова О.А.), директору Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» Тропиной Г.Е., главному специалисту отдела общего образования Управления образования администрации Советского района Гришиной А.С., начальнику отдела ведомственного контроля и организационного обеспечения Управления образования администрации Советского района Власкиной Е.В.:

2.1.1. В срок **до 19.09.2022** разработать управленческие документы (положение, План, Дорожная карта, комплекс мер и др.) по направлениям своей компетенции в соответствии с методическими рекомендациями по развитию муниципальных механизмов управления качеством образования 2022 года:

- **по показателю «Механизмы управления качеством образовательных результатов»:**

«Система оценки качества подготовки обучающихся» (Исакова Н.В.);

«Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи» (Бревин В.В.);

«Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся» (Жгунова О.А.);

- по показателю «Механизмы управления качеством образовательной деятельности»:

«Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций» (Власкина Е.В., Ильницкая Е.Б.);

«Система обеспечения профессионального развития педагогических работников» (Тропина Г.Е.);

«Система организации воспитания обучающихся» (Жгунова О.А.);

«Система мониторинга качества дошкольного образования» (Гришина А.С.).

2.1.2. В срок до **30.05.2023** провести анализ эффективности принятых мер (в виде описания мер, мероприятий и управленческих решений, которые проводились и были приняты).

**Форма паспорта муниципального проекта**

1	Наименование проекта	
2	Руководитель	
3	Ответственное лицо проекта	
4	Команда проекта	
5	Заинтересованные стороны проекта	
6	Срок реализации проекта	
7	<b>Цель (цели) проекта</b>	
	Наименование цели (целей) проекта	Критерий (критерии) успеха проекта
8	<b>Продукт проекта</b>	
	Продукт проекта	Требования к продукту проекта
9	<b>Иная информация о проекте</b>	
	Риски проекта	
	Взаимосвязь с другими проектами	

10. «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта

<b>План контрольных точек проекта</b>			
№ п/п	Наименование контрольной точки проекта	Плановая дата достижения	Ответственный исполнитель

**Требования к содержанию паспорта проекта**

Паспорт проекта состоит из десяти разделов:

- 1) раздел «Наименование проекта» содержит информацию о наименовании проекта, утвержденном на Августовском совещании педагогических работников муниципальных образовательных организаций Советского района 2022 года (далее – Августовское совещание);
- 2) раздел «Руководитель» содержит информацию о руководителе одного из направлений развития системы образования Советского района на 2022-2023 учебный год, в отношении которого принято решение на Августовском совещании, в ведении которого находится проект (фамилия, имя, отчество, должность).

3) раздел «Ответственное лицо» содержит информацию о назначенном ответственном лице в муниципальной образовательной организации, который несет ответственность за подготовку и реализацию проекта в рамках основных направлений развития системы образования Советского района на 2022-2023 учебный год (фамилия, имя, отчество, должность).

4) раздел «Команда проекта» содержит информацию о педагогических работниках, планируемых к участию в реализации проекта, учитывая актуальность предложенных направлений и принцип сетевого взаимодействия (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации).

5) раздел «Заинтересованные стороны проекта» содержит сведения об учреждениях, организациях Советского района (наименование учреждения, организации; контактное лицо), об общественности (Ф.И.О., должность представителя заинтересованной общественности), которые заинтересованы в реализации проекта.

6) раздел «Срок реализации проекта» содержит информацию о продолжительности проекта (не более 1 учебного года), указывается дата, месяц, год окончания проекта.

7) раздел «Цель (цели) проекта» содержит информацию о наименовании цели (целей) проекта; критерии (критериях) успеха проекта.

В графе «Наименование цели (целей) проекта» должно быть описано событие (события), для достижения которых осуществляется проект. Формулируемые цели должны быть четкими, достижимыми, отражать общественно значимый полезный эффект (выгоды от реализации проекта);

В графе «Критерий (критерии) успеха проекта» указываются показатели достижения целей и (или) предельно допустимые отклонения от зафиксированных параметров проекта, при допущении которых проект будет признан успешным. Цели могут характеризоваться объективными и субъективными показателями. Каждой цели должно соответствовать не меньше одного такого критерия.

8) раздел «Продукт проекта» содержит информацию о продукте проекта; требованиях к продукту проекта.

В графе «Продукт проекта» указывается результат по итогам реализации проекта, который демонстрирует достижение Цели (целей) проекта.

В графе «Требования к продукту проекта» приводятся требования, предъявляемые к продукту проекта и (или) ссылка на документы, устанавливающие такие требования в целом. В данном разделе необходимо описать уникальные требования, присущие продукту проекта в целом.

9) раздел «Иная информация о проекте» содержит информацию о рисках проекта и взаимосвязи с другими проектами.

Строка «Риски проекта» содержит сведения о вероятностных событиях, которые могут оказать воздействие на цель (цели) проекта. Строка может содержать сведения об оценке вероятности наступления риска, его влияния на цель (цели) проекта, сведения о мерах реагирования на риск (предполагаемые мероприятия по реагированию на риск);

В строке «Взаимосвязь с другими проектами» заполняется перечень взаимосвязанных проектов. Если таковые проекты отсутствуют, указывается значение «отсутствуют».

10) Раздел «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта содержит сведения о контрольных точках проекта (в т.ч. о мероприятиях), которые по значимости соответствуют тактическому (планирование на период до 1 учебного года) уровню проектного управления. Контрольные точки указываются в хронологическом порядке. Раздел заполняется в соответствии со следующими требованиями:

- в графе «№ п/п» указывается порядковый номер контрольной точки;
- в графе «Наименование контрольной точки проекта» указываются контрольные события, отражающие получение продукта или элемента продукта проекта и (или) начало или завершение выполнения определенного объема работ;
- в графе «Плановая дата достижения» указывается запланированная дата наступления указанного события;
- в графе «Ответственный исполнитель» указывается исполнитель из раздела № 4 «Команда проекта» и (или) раздела 5 «Заинтересованные стороны проекта», ответственный за достижение соответствующей контрольной точки. Для каждой контрольной точки может быть только один ответственный исполнитель.